

**Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych
w związku z naborem na kierownicze stanowisko urzędnicze – GŁÓWNY KSIĘGOWY
w Powiatowym Centrum Edukacji w Pile**

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.4.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), informuję, że:

1. Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest.....**Powiatowe Centrum Edukacji w Pile**.....
z siedzibą w**Pile**....., ul. **Ceglana 2**....., kod pocztowy **64-920**, e-mail:**sekretariat@pcepila.pl**,
tel. **67 351-20-78**.....

Przedstawiciel administratora danych:

Przedstawicielem administratora danych osobowych jest **Dyrektor PCE w Pile** Pani/Pan
Piotr Danielewicz, ul. **Ceglana 2**, **64-920 Piła**....., e-mail:**sekretariat@pcepila.pl**,
tel. **67 351-20-78**.....

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Pani Krystyna Górzna, mail;paragrafodadoz@wp.pl

2. Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Dane osobowe kandydatów będą przetwarzane wyłącznie w celach rekrutacyjnych na stanowisko, na które zgłasza się kandydat, przez okres niezbędny do przeprowadzenia rekrutacji i wyłonienia kandydata, na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz Ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych w celu zawarcia umowy (art. 6 ust 1 lit. b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy) a pozostałe dane, na podstawie zgody kandydata wyrażonej przez wyrażne działanie polegające na zawarciu tych danych w zgłoszeniu aplikacyjnym i ich wysłaniu do administratora (art. 6 ust 1 lit. a w związku z art. 4 pkt. 11 RODO) do momentu przyjęcia oferty pracy przez wybranego kandydata a następnie przez 3 miesiące w celu obrony przed ewentualnymi roszczeniami. Zgoda na przetwarzanie danych osobowych może zostać cofnięta w każdym czasie.

Jeśli w dokumentach są zawarte dane o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO (szczególne kategorie danych osobowych) konieczna będzie Państwa wyraźna zgoda (pisemna), która może być odwołana w każdym czasie.

3. Odbiorcy danych:

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wyłącznie podmioty, które uprawnione są do ich otrzymania przepisami prawa oraz podmioty przetwarzające na zlecenie i w imieniu administratora w celu świadczenia usług, np. usług teleinformatycznych, dostarczanie lub utrzymywanie systemów informatycznych.

4. Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 3, a dane zwycięzcy konkursu zostaną w aktach pracowniczych przez okres 10 lat po ustaniu zatrudnienia.

5. Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania. Ponadto także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych osobowych.

6. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Organu Nadzoru, którym w Polsce jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie ul. Stawki 2, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

7. Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem realizacji celów, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości wykonania zadań oraz obowiązków prawnych ciążących na administratorze.

8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

1. Pani/Pana dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.